
MonSATC

aperçu du site web

Version 2.0, septembre 2015



Canada 

Page d'accueil

MonSATC

[English version]

[Aide](#) [Ouvrir une session](#)

[Recherche](#) ▾

[Autorisations](#) ▾

[Données et outils](#) ▾

[Vérification de plans](#) ▾

[Enregistrement](#) ▾

[Nouvelles](#) ▾

MonSATC est...

un site collaboratif entre l'Association des arpenteurs des terres du Canada (AATC) et la Direction de l'arpenteur général (DAG). Ce site permet aux arpenteurs:

- d'initier un projet d'arpentage
- demander des instructions d'arpentage
- d'utiliser des outils en-ligne pour aider l'arpenteur dans la production de plans finaux
- de suivre l'état d'un projet jusqu'à sa fermeture
- de soumettre des documents d'arpentage signés numériquement à des fins d'enregistrement
- d'obtenir des approbations
- de suivre l'état d'un projet jusqu'à sa fermeture

MonSATC fournit aux arpenteurs une série de liens utiles permettant d'accéder à l'information nécessaire pour effectuer tout projet d'arpentage. Pour ouvrir une session dans MonSATC, veuillez d'abord en obtenir l'accès en communiquant avec [l'AATC](#)

MonSATC offre aussi aux administrateurs des terres un outil électronique pour approuver les plans d'arpentage. Les administrateurs doivent contacter la DAG pour obtenir les renseignements d'accès.

[Contacter l'ACLS](#) [Contacter la DAG](#) [Conditions d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)



Page d'accueil

- La page d'accueil est ouverte à tous
- La barre de menus verte contient des renseignements utiles à tous les ATC afin qu'ils puissent réaliser leurs projets. Elle est ordonnée de manière séquentielle de gauche à droite
- Voir la diapo suivante pour obtenir des exemples

Barre verte

The screenshot shows the MonSATC website interface. At the top right, there is a link for "[English version]" and buttons for "Aide" and "Ouvrir une session". Below this is a main navigation bar with the following items: "Recherche", "Autorisations" (with a dropdown arrow), "Données et outils" (with a dropdown arrow), "Vérification de plans" (with a dropdown arrow), "Enregistrement" (with a dropdown arrow), and "Nouvelles" (with a dropdown arrow). A dropdown menu is open under "Autorisations", listing the following options: "Rechercher un plan d'arpentage", "Rechercher un projet d'arpentage", "Navigateur cartographique", "► Bureau d'enregistrement", "Terres du Yukon", "Registre des terres indiennes", "► Normes", "Les terres du Canada sur Google Earth", "Législation - Justice Canada", "Législation - CanLII", and "Parcs Canada".

[Contacter l'ACLS](#) [Contacter la DAG](#) [Conditions d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)



Page d'accueil

- En haut, à droite de la page d'accueil, vous avez accès à un bouton d'**aide** et à votre bouton d'accès privé au système (**Ouvrir un session**)
- Un bouton permettant de changer la langue vers le l'anglais est aussi disponible
- Vous pouvez, au bas de la page, expédier un message à l'AATC si vous avez un problème quelconque avec des sections de la liste de vérification ou, à la Direction de l'arpenteur général si vous avez des problèmes avec la section « gestion de projet » (MonSATC)

Page d'accueil

MonSATC

[English version]

[Aide](#) [Ouvrir une session](#)

[Recherche](#) ▾

[Autorisations](#) ▾

[Données et outils](#) ▾

[Vérification de plans](#) ▾

[Enregistrement](#) ▾

[Nouvelles](#) ▾

MonSATC est...

un site collaboratif entre l'Association des arpenteurs des terres du Canada (AATC) et la Direction de l'arpenteur général (DAG). Ce site permet aux arpenteurs:

- d'initier un projet d'arpentage
- demander des instructions d'arpentage
- d'utiliser des outils en-ligne pour aider l'arpenteur dans la production de plans finaux
- de suivre l'état d'un projet jusqu'à sa fermeture
- de soumettre des documents d'arpentage signés numériquement à des fins d'enregistrement
- d'obtenir des approbations
- de suivre l'état d'un projet jusqu'à sa fermeture

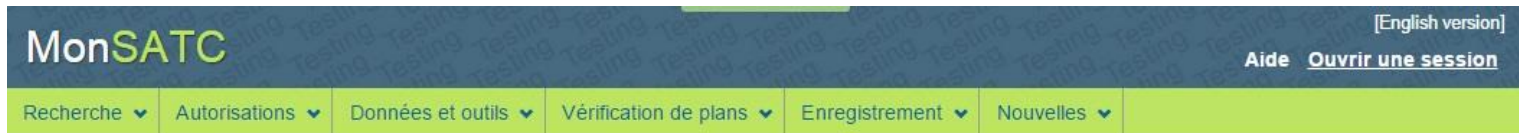
MonSATC fournit aux arpenteurs une série de liens utiles permettant d'accéder à l'information nécessaire pour effectuer tout projet d'arpentage. Pour ouvrir une session dans MonSATC, veuillez d'abord en obtenir l'accès en communiquant avec [l'AATC](#)

MonSATC offre aussi aux administrateurs des terres un outil électronique pour approuver les plans d'arpentage. Les administrateurs doivent contacter la DAG pour obtenir les renseignements d'accès.

[Contacter l'ACLS](#) [Contacter la DAG](#) [Conditions d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)

Ouverture de session

Lorsque vous cliquez sur **Ouvrir une session**, vous voyez cette page. La partie de gauche est utilisée par l'arpenteur du projet et la partie de droite par le (la) gestionnaire des terres pour approbation électronique



Ouvrir une session

Ouverture de session de l'arpenteur

Veuillez entrer votre nom d'utilisateur/mot de passe pour ouvrir une session

* Nom d'utilisateur

* Mot de passe

[S'inscrire](#)

[Mot de passe oublié?](#)

Ouverture de session de l'administrateur des terres ou du registraire

Veuillez entrer votre nom d'utilisateur/mot de passe pour ouvrir une session

* Courriel

* Mot de passe

[S'inscrire](#)

[Mot de passe oublié?](#)

Ouvrir une session

- L'AATC vous a fourni un nom d'utilisateur et un mot de passe afin que vous puissiez accéder à votre propre section du système.
- Vous pouvez changer ce mot de passe en tout temps en accédant à la section **Mon profil**
- Après avoir accédé au système, vous verrez l'écran **Mes projets**, qui est illustré sur la diapo suivante.

Mes projets

[English version]

MonSATC

Bienvenue Jean-Claude Tetreault

Mes projets Mon profil Aide Fermer une session

Recherche ▼ Autorisations ▼ Données et outils ▼ Vérification de plans ▼ Enregistrement ▼ Nouvelles ▼ Recherche

[Accueil](#) → [Mes projets](#) → Mes projets

Mes projets

+ Nouveau projet d'arpentage

Projets archivés →

Numéro du projet	État	Description du projet d'arpentage	Terres du Canada	Instructions d'arpentage
5000 Numéro de la DAG : 201514036	Instructions émises	Sample checklist Arpentage de parcelles	RÉSERVE INDIENNE DES SIX NATIONS NO. 40	Télécharger
7001 Numéro de la DAG : 201504044	Instructions demandées	ARPENTAGE LOT 1002 Arpentage de parcelles	KANESATAKE LANDS	

[Contacter l'ACLS](#) [Contacter la DAG](#) [Conditions d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)

Mes projets

- À partir de cette page, vous pouvez :
 - Créer un nouveau projet
 - Gérer vos projets existants
 - Avoir accès à des projets archivés (fermés)
- En tout temps, lorsque vous cliquez sur **Mes projets**, en haut à droite de la page, le système vous renvoie à la page **Mes projets**
- De la même manière, lorsque vous cliquez sur **Mes projets** en haut à droite, le renvoi est effectué vers votre page **Mon profil** (voir diapo suivante)

Mon profil

MonSATC

[Version anglaise]

Bienvenue Jean-Claude Tétreault

Mes projets [Mon profil](#) [Aide](#) [Fermer une session](#)

Recherche ▼

Autorisations ▼

Données et outils ▼

Vérification de plans ▼

Enregistrement ▼

Nouvelles ▼

Mon Profil

Utilisez cette page pour changer votre adresse / coordonnées ou pour changer votre mot de passe. L'information sera utilisée par la DAG pour la correspondance au sujet des projets et par l'AATC pour mettre à jour sa base de données. Pour les autres modifications ou des questions sur votre profil, contactez l'AATC en utilisant cette adresse courriel: admin@acls-aatc.ca

[VOIR / METTRE À JOUR LE PROFIL DE L'UTILISATEUR](#)

[CHANGER VOTRE MOT DE PASSE](#)



Mon profil

- Vous pouvez ici changer votre mot de passe et effectuer des changements à votre adresse de courriel, numéro de téléphone et plus encore
- Les deux diapos suivantes vous indiqueront comment modifier vos renseignements contact et votre mot de passe
- Ces renseignements sont utilisés pour mettre à jour la base de données des membres de l'AATC et pour permettre à la DAG de savoir ou expédier les instructions d'arpentage.
- Lors de votre premier accès au système, vous devriez changer votre mot de passe et mettre à jour vos données contact.

Mot de passe

Changer votre mot de passe x

Jean-Claude Tetreault

* MOT DE PASSE ACTUEL:

* NOUVEAU MOT DE PASSE:

* CONFIRMER LE NOUVEAU MOT DE PASSE:

Mon profil

Voir / mettre à jour le profil de l'utilisateur x

Jean-Claude Tetreault

* RUE:

* VILLE: * PROVINCE:

* CODE POSTAL:

TÉLÉPHONE DU BUREAU: TÉLÉPHONE À LA MAISON:

TÉLÉPHONE PORTABLE: TÉLÉCOPIEUR:

* COURRIEL:

LANGUE:

Créer un projet

Cliquez sur **Nouveau projet d'arpentage**:

MonSATC [English version]
Bienvenue Jean-Claude Tetreault
Mes projets Mon profil Aide Fermer une session

Recherche ▼ Autorisations ▼ Données et outils ▼ Vérification de plans ▼ Enregistrement ▼ Nouvelles ▼ Recherche

[Accueil](#) → [Mes projets](#) → Mes projets

Mes projets

[+ Nouveau projet d'arpentage](#)

[Projets archivés](#)

Numéro du projet	État	Description du projet d'arpentage	Terres du Canada	Instructions d'arpentage
5000 Numéro de la DAG : 201514036	Instructions émises	Sample checklist Arpentage de parcelles	RÉSERVE INDIENNE DES SIX NATIONS NO. 40	Télécharger
7001 Numéro de la DAG : 201504044	Instructions émises	ARPENTAGE LOT 1002 Arpentage de parcelles	KANESATAKE LANDS	Télécharger

Créer un projet

La première étape est de fournir des informations nécessaires et faire la demande d'instructions d'arpentage (remarquez le changement de l'interface de MonSATC version 1)

Nouveau projet

INFORMATION SUR LE PROJET		DOCUMENTS D'ARPEMENTAGE			
1 INFORMATION D'ARPEMENTAGE		2 DOCUMENTS D'APPUI		3 DEMANDER DES INSTRUCTIONS	
* Numéro du projet de l'arpenteur	<input type="text" value="8001"/>				
* Description du projet d'arpentage	<input type="text" value="Projet test 2"/>				
Titulaire du permis	<input type="text" value="ACLS SURVEYS INC."/>				
* Région de l'arpentage	<input type="text" value="QUÉBEC"/>				
* Lieu de l'arpentage ⁱ	<input type="text" value="RÉSERVE INDIENNE DU VILLAGE DES HU"/>				
* Type d'arpentage	<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Arpentage d'espace aérien<input type="radio"/> Arpentage d'unité de construction<input type="radio"/> Arpentage de limites administratives<input checked="" type="radio"/> Arpentage de parcelles<input type="radio"/> Arpentage de routes / chemins de fer et emprises similaires<input type="radio"/> Arpentage de terres Cris et Naskapis<input type="radio"/> Gestion des terres des premières nations (GTPN) et description des terres<input type="radio"/> Notes d'arpentage - seul<input type="radio"/> Notes d'arpentage du rétablissement et/ou de la restauration de bornes (LS56)<input type="radio"/> Plan compilé<input type="radio"/> Plan explicatif				

La recherche débute lorsque 2 caractères sont inscrits. Veuillez utiliser un tiret (-) pour remplacer le symbole degré (°). Ex: pour rechercher l'étendue quadrillée 60°20'N, veuillez entrer "étendue quadrillée 60-20'N" ou simplement "60-20'N"

* Indique un champ obligatoire

Suivant

Demander des instructions d'arpentage

- Les diapositives précédentes illustrent un processus en 3 étapes: Information de l'arpentage, document de référence et la demande d'instructions
- Sur cette page, vous saisissez les renseignements requis par le personnel de la DAG pour émettre les instructions
- Le processus actuel est activé tandis que les autres sont désactivés
- Le processus suivant est activé lorsque vous cliquez sur le bouton Suivant successivement

Demander des instructions d'arpentage

- Les trois premières lignes contiennent les détails d'identification que vous voulez assigner au projet
- Le numéro du projet de l'arpenteur vous permet de spécifier votre nom de référence préféré. Il est utilisé en plus du numéro de projet généré par la DAG. Il sera affiché sur la page Mes projets et vous pouvez rechercher vos projets avec cette référence.
- Sous **Description du projet d'arpentage**, inscrivez un nom qui vous permettra de facilement retrouver ce projet parmi la liste de tous vos projets. Un nom représentatif. Cette description sera utilisée dans tout le système
- Le champ titulaire de permis devrait contenir le nom de votre entreprise (s'il y a lieu)
- Les lignes suivantes contiennent plus de renseignements sur votre projet

Demander des instructions d'arpentage

- Information sur l'arpentage

Nouveau projet

INFORMATION SUR LE PROJET		DOCUMENTS D'ARPENTAGE	
1 INFORMATION D'ARPENTAGE		2 DOCUMENTS D'APPUI	
3 DEMANDER DES INSTRUCTIONS			

* Numéro du projet de l'arpenteur	<input type="text"/>
* Description du projet d'arpentage	<input type="text"/>
Titulaire du permis	<input type="text" value="S.O."/> ▼
* Région de l'arpentage	<input type="text" value="Veuillez choisir"/> ▼
* Lieu de l'arpentage	<input type="text"/>
* Type d'arpentage	<input type="radio"/> Veuillez choisir d'abord la région et le lieu de l'arpentage

* Indique un champ obligatoire

La recherche débute lorsque 2 caractères sont inscrits. Veuillez utiliser un tiret (-) pour remplacer le symbole degré (*). Ex: pour rechercher l'étendue quadrillée 60°20'N, veuillez entrer "étendue quadrillée 60-20'N" ou simplement "60-20'N"

[Suivant](#)



Demander des instructions d'arpentage

- La diapo suivante indique de quelle manière choisir une région qui est une province ou un territoire
- Vous n'avez qu'à choisir à partir d'un menu déroulant
- Le nom d'un contact du bureau local de la DAG et un no. de téléphone apparaîtront (voir trois diapos plus loin)

Demander des instructions d'arpentage

* Région de l'arpentage

* Lieu de l'arpentage 

* Type d'arpentage

* Indique un champ obligatoire

Veillez choisir ▼

Veillez choisir

- ALBERTA
- COLOMBIE-BRITANNIQUE
- ÎLE-DU-PRINCE-ÉDOUARD
- MANITOBA
- NOUVEAU-BRUNSWICK
- NOUVELLE-ÉCOSSE
- NUNAVUT
- ONTARIO
- QUÉBEC
- SASKATCHEWAN
- TERRE-NEUVE & LABRADOR
- TERRITOIRES DU NORD-OUEST
- YUKON

La recherche débute lorsque 2 caractères sont inscrits. Veuillez utiliser un tiret (-) pour remplacer le symbole degré (°). Ex: pour rechercher l'étendue quadrillée 60°20'N, veuillez entrer "étendue quadrillée 60-20'N" ou simplement "60-20'N".

Suivant

Demander des instructions d'arpentage

- Une fois la région choisie, vous choisirez les terres du Canada dans lesquelles vous effectuerez le levé en tapant deux lettres – un choix apparaîtra dans le menu déroulant
- Choisissez les terres du Canada voulues
- Une liste minimisée de types de levés apparaîtra. Faites votre choix et cliquez sur **Suivant**

Demander des instructions d'arpentage

* Région de l'arpentage

QUÉBEC ▼

* Lieu de l'arpentage ⓘ

RÉSERVE INDIENNE DU VILLAGE DES HU

La recherche débute lorsque 2 caractères sont inscrits. Veuillez utiliser un tiret (-) pour remplacer le symbole degré (°). Ex: pour rechercher l'étendue quadrillée 60°20'N, veuillez entrer "étendue quadrillée 60-20'N" ou simplement "60-20'N"

* Type d'arpentage

- Arpentage d'espace aérien
- Arpentage d'unité de construction
- Arpentage de limites administratives
- Arpentage de parcelles
- Arpentage de routes / chemins de fer et emprises similaires
- Arpentage de terres Cris et Naskapis
- Gestion des terres des premières nations (GTPN) et description des terres
- Notes d'arpentage - seul
- Notes d'arpentage du rétablissement et/ou de la restauration de bornes (LS56)
- Plan compilé
- Plan explicatif

* Indique un champ obligatoire

Suivant

Demander des instructions d'arpentage

Docuements de référence:

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET	DOCUMENTS D'ARPEMENTAGE	
1 INFORMATION D'ARPEMENTAGE ✓	2 DOCUMENTS D'APPUI ○	3 DEMANDER DES INSTRUCTIONS ○

* Fichier

Aucun fichier choisi
Max. 25.00Mo - du type : pdf

* Contenu du fichier

Si tous les documents font partie du même fichier PDF, vous ne téléchargez le fichier qu'une seule fois et vous cochez les cases pour indiquer ce que contient le fichier.

- Documents d'approbation reçu
- Croquis d'arpentage
- Commentaires additionnels
- Information concernant la recherche des titres

⚠ Documents requis :

- Documents d'approbation reçu
- Croquis d'arpentage

* Indique un champ obligatoire

Effacer

Télécharger

← Précédent

Demander des instructions d'arpentage

Afin de compléter votre demande d'instructions, vous devez fournir la documentation requise qui pourrait typiquement inclure (selon le type de levé et l'emplacement) :

- Document(s) d'approbation
- Croquis d'arpentage
- Statut des terres et
- Commentaires additionnels

Cette fenêtre vous permet de télécharger ces documents vers la DAG et son personnel

Quand vous sélectionner **Suivant**, un numéro de projet est émis par la DAG et vous êtes libre de terminer votre session et revenir plus tard pour continuer

Demander des instructions d'arpentage

Pour télécharger les documents requis :

- Trouvez une copie PDF des documents un à un sur votre ordinateur en cliquant sur **Parcourir**
- Cliquez sur un ou plus des quatre types de documents (deux items peuvent se trouver dans un seul document)
- Cliquez sur **Télécharger** après chaque document

Au fur et à mesure du téléchargement, vous verrez , au-dessus de ce champ, la liste de documents requis diminuer.

- Une fois terminé, la note **Demander des instructions** deviendra actif
- Si vous faites une erreur en téléchargeant le mauvais document, vous pouvez supprimer ledit document en cliquant sur le bouton **Supprimer** sur la droite du nom du document sous la rubrique Documents de projet, et vous pouvez alors télécharger un nouveau document

Demander des instructions d'arpentage


Cliquez sur **Instructions en ligne** (en bas à droite)

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET		DOCUMENTS D'ARPENTAGE
1 INFORMATION D'ARPENTAGE 	2 DOCUMENTS D'APPUI 	3 DEMANDER DES INSTRUCTIONS 

Prêt à demander des instructions

Toute l'information nécessaire a été fournie.
Vous pouvez maintenant demander des instructions d'arpentage.
Pour ajouter des documents, cliquer sur le bouton « Précédent ».

 Précédent

Instructions en ligne -

Demander des instructions d'arpentage

- Vous remarquerez qu'un numéro de projet a déjà été émis par la DAG (haut à gauche – diapo précédente 201504045)
- La demande est expédiée à la DAG qui répondra par courriel dans quelques jours
- Vous pouvez arrêter et sauvegarder votre projet en tout temps pendant ce processus (voir bouton **Suivant sauve toujours le projet où vous étiez rendu**) avant de finaliser votre demande d'instructions d'arpentage

Demander des instructions d'arpentage

- Cet écran apparaît après avoir fait votre demande d'instructions

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPEMENTAGE

✔ Demande d'instructions d'arpentage terminée

Merci de nous avoir fait parvenir votre demande d'instructions d'arpentage.

La Direction de l'arpenteur général va maintenant préparer vos instructions d'arpentage. La section « Documents d'arpentage » sera déverrouillée lorsque les instructions seront émises. Vous recevrez un avis par courriel lorsque vous pourrez les télécharger à partir de MonSATC.ca.



Demander des instructions d'arpentage

- Voilà. Vous avez terminé jusqu'à ce que vous receviez les instructions pour ce projet
- Partout dans le système, si vous cliquez sur **Mes projets**, il vous ramène à cette page et vous pouvez en tout temps cliquer sur le numéro de projet pour revenir à la page de détails du projet

Informations sur le projet après demande d'instructions

Haut de page:

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPENTAGE

✔ Merci de nous avoir fait parvenir votre demande d'instructions d'arpentage. Vous recevrez un courriel lorsqu'elles seront prêtes.

▼ Information d'arpentage

État	Instructions demandées
Description du projet d'arpentage	PROJET TEST 2
Numéro de référence du client	8001
Titulaire du permis	ACLS SURVEYS INC.
Région de l'arpentage	QUÉBEC
Lieu de l'arpentage	RÉSERVE INDIENNE DU VILLAGE DES HURONS WENDAKE NO 7
Type d'arpentage	Arpentage de parcelles
Personne-ressource de la DAG	Groulx, Eric 320, St Joseph Est, 2e étage, pièce 203 Québec, QC G1K 8G5 (418) 648-7681 Eric.Groulx@nrcan-mcan.gc.ca

Demander des instructions d'arpentage

- La diapo suivante illustre la moitié inférieure de la page précédente
- On y trouve :
 - Un lien aux Normes Nationales en ligne applicables à votre projet (cliquez pour avoir accès au chapitre complet)
 - Les cartouches de signatures viendront plus tard lorsque des documents d'arpentage auront été créés pour votre projet
 - Le nom des fichiers que vous avez téléchargés

Informations sur le projet après demande d'instructions

Bas de page:

▼ Documents de référence et d'appui

[Normes nationales pour l'arpentage des terres du Canada](#)

▼ Cartouches de signatures

Disponible lorsque les documents d'arpentage auront été créés pour ce projet

Documents du projet

Fichier	Liste de vérification	But(s)	Date du téléchargement	Actions
CBEPS Answer Sheet.PDF		Documents d'approbation reçu Croquis d'arpentage Commentaires additionnels Information concernant la recherche des titres	2015-07-20	Supprimer

Demander des instructions d'arpentage

- Vous pouvez maintenant ouvrir et consulter les documents téléchargés. Vous ne pouvez les effacer puisque vous avez déjà demandé des instructions
- Si vous devez apporter des changements à un document, vous devrez communiquer avec votre bureau local de la DAG

Mes projets

MonSATC [English version]
Bienvenue Jean-Claude Tetreault
Mes projets Mon profil Aide Fermer une session

Recherche ▼ Autorisations ▼ Données et outils ▼ Vérification de plans ▼ Enregistrement ▼ Nouvelles ▼ Recherche

[Accueil](#) → [Mes projets](#) → Mes projets

Mes projets

[+ Nouveau projet d'arpentage](#) [Projets archivés](#)

Numéro du projet	État	Description du projet d'arpentage	Terres du Canada	Instructions d'arpentage
5000 Numéro de la DAG : 201514036	Instructions émises	Sample checklist Arpentage de parcelles	RÉSERVE INDIENNE DES SIX NATIONS NO. 40	Télécharger
8001 Numéro de la DAG : 201504045	Instructions émises	PROJET TEST 2 Arpentage de parcelles	RÉSERVE INDIENNE DU VILLAGE DES HURONS WENDAKE NO 7	Télécharger
7001 Numéro de la DAG : 201504044	Instructions émises	ARPENTAGE LOT 1002 Arpentage de parcelles	KANESATAKE LANDS	Télécharger

[Contacter l'ACLS](#) [Contacter la DAG](#) [Conditions d'utilisation](#) [Politique de confidentialité](#)

Mes projets

- Sur cette page, vous voyez le nouveau projet que vous venez de créer
- À noter :
 - Le statut indique déjà **Instructions émises**. Si encore en attente d'instructions, on verrait la note **Instructions demandées**
 - Lorsque les instructions sont été émises, le statut devient : **Instructions émises** avec une date en bleu. En cliquant sur la date, vous pourrez voir (et imprimer) les instructions
 - Si vous êtes en attente d'instructions, le bouton **Créer un nouveau document d'arpentage** est désactivé puisque vous n'avez pas encore reçu d'instructions mais,
 - Vous pouvez créer un nouveau projet en cliquant encore sur **Créer un nouveau projet**
 - Si vous cliquez sur le numéro de projet, vous accéderez à la page de détails du projet ou vous pourrez consulter les instructions d'arpentage et demander une modification



Mes projets

Un courriel sera expédié à l'utilisateur une fois les instructions émises par le personnel de la DAG. De plus, l'écran **Mes projets** sera mis à jour et la mention **Instructions émises** figurera dans la colonne ÉTAT. En cliquant sur la date en bleu, les instructions s'ouvriront en format PDF



Créer un document d'arpentage

Après avoir terminé votre levé (ou au début du levé si vous préférez), vous pouvez maintenant créer un document d'arpentage (plan, rapport, notes d'arpentage) dans le système en cliquant sur le numéro de projet en hypertexte. Le bouton pour **Créer un document d'arpentage** est activé. Vous verrez ce qui suit :

Créer un document d'arpentage

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPENTAGE

+ Ajouter

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE

2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION

3 SOUMISSIONS

* Nom du document d'arpentage

* Type de document d'arpentage

Choisir un élément



* Indique un champ obligatoire

Suivant

Créer un document d'arpentage

- À remarquer sur cette page :
 - Le document d'arpentage est créé après que vous fournissez les informations requises et cliquez sur le bouton **Suivant**
 - La prochaine étape est de donner un nom au document; un nom significatif pour vous
 - Ensuite il faut décider du type de document d'arpentage sur la liste déroulante

Créer un document d'arpentage

Clickez suivant pour créer le document

MonSATC [English version]
Bienvenue Jean-Claude Tetreault
Mes projets Mon profil Aide Fermer une session

Recherche ▼ Autorisations ▼ Données et outils ▼ Vérification de plans ▼ Enregistrement ▼ Nouvelles ▼ Recherche

[Accueil](#) → [Mes projets](#) → Documents d'arpentage

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET DOCUMENTS D'ARPEMENTAGE

+ Ajouter

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPEMENTAGE 2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION 3 SOUMISSIONS

* Nom du document d'arpentage

* Type de document d'arpentage

* Indique un champ obligatoire

Créer un document d'arpentage

- Un document d'arpentage est créée et l'onglet **Remplir la liste de vérification** est activé
- Vous pouvez créer un document d'arpentage supplémentaire en cliquant sur le signe **+ Ajouter** et en lui donnant un nouveau nom
- Chaque nom de document d'arpentage devient un onglet sous Documents d'arpentage

Document 1 [+ Ajouter](#)

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE 2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION 3 SOUMISSIONS

* Type de document d'arpentage

Nom de la liste de vérification de l'AATC

Numéro de la liste de vérification de l'AATC

Formulaire de prélèvement des droits de l'AATC

Créer un document d'arpentage

Quelques notes sur la page précédente:

- Vous voyez, en plus du nom du document d'arpentage et le type quelques étapes:
 - L'onglet **Remplir la liste de vérification** est mise en surbrillance. Vous cliquez sur le bouton **Suivant** pour commencer le processus de liste de vérification de AATC pour ce document
 - Le système montre que le nom de liste de vérification ainsi que le numéro de liste de l'AATC n'ont pas encore attribués parce que vous n'avez pas encore rempli une liste de vérification
 - On montre que le formulaire de prélèvement de droits n'a pas encore traitée pour des raisons évidentes
 - D'autres étapes seront affichés après avoir terminé une liste de vérification (plus tard)

Créer un document d'arpentage

Puisque vous avez choisi le type de document d'arpentage, le système vous a fourni tous les cartouches de signature. Cliquez sur le numéro de projet (à partir de la page Mes projets) pour vous rendre à la page de détails du projet. Les cartouches sont toujours situés sur la page de détails du projet :

Type d'arpentage	Arpentage de parcelles
Personne-ressource de la DAG	Groulx, Eric 320, St Joseph Est, 2e étage, pièce 203 Québec, QC G1K 8G5 (418) 648-7681 Eric.Groulx@nrcan-rncan.gc.ca

Instructions d'arpentage

Particulières

[2015-07-20](#)

[Demander des amendements](#)

Documents de référence et d'appui

[Normes nationales pour l'arpentage des terres du Canada](#)

Cartouches de signatures

Plan d'arpentage de parcelles

[2014-SGB1 \[# CLSR\]](#) [2014-SGB2 \[Signature ATC\]](#) [2014-SGB3 \[# Projet & Liste de vérification\]](#) [2014-E12 \[DAG s.29 - Est\]](#)
[2014-QC21 \[AADNC s.29 - QC\]](#) [2014-QC61 \[# BPD - QC\]](#) [2014-E15 \[DAG s.31 - Est\]](#)

Créer un document d'arpentage

- Les projets d'arpentage exigent parfois plus d'un document d'arpentage
- Vous pouvez créer autant de documents d'arpentage que vous voulez en suivant la même procédure (cliquer sur **+ Ajouter**)
- Assurez-vous de donner des noms différents à vos documents d'arpentage



INFORMATION SUR LE PROJET DOCUMENT

Document 1 [+ Ajouter](#)

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE 2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION

* Type de document d'arpentage Plan d'arpentage de parcelles

Nom de la liste de vérification de l'AATC Pas encore attribué

Numéro de la liste de vérification de l'AATC Pas encore attribué



Créer un document d'arpentage

La prochaine étape est de remplir une liste de vérification alors cliquez sur le bouton Suivant pour aller à la page **Liste de vérification de l'AATC**

Processus de liste de vérification

Vous êtes maintenant dans la section AATC du système


Créer une liste de vérification

PROJET:	201504045 - PROJET TEST 2		
TYPE D'ARPENTAGE:	Arpentage de parcelles		
DOCUMENT D'ARPENTAGE:	Document 1 - Plan d'arpentage de parcelles		
ARPENTEUR-GÉOMÈTRE:	Tetreault, Jean-Claude	DÉTENTEUR DE LICENCE:	ACLS SURVEYS INC.

* NOM DE LA LISTE DE VÉRIFICATION:

COMPREND DES LIMITES NATURELLES:

COMPREND DES DONNÉES DE GÉORÉFÉRENCES:

ANNULER 

CRÉER UNE LISTE DE VÉRIFICATION 

Processus de liste de vérification

- Remarques sur la page précédente :
 - Même renseignements sur le projet et les documents tirés de la page de détails du projet. Ces champs sont en mode lecture seulement
- Vous êtes sur le point de créer une liste de vérification pour votre document d'arpentage
 - Inscrire un nom pour votre liste de vérification (encore ici, un nom significatif pour vous)
 - Si votre plan comporte des limites naturelles cliquez sur la boîte (le système ajoutera cette rubrique à votre liste de vérification)
 - Cliquez ensuite sur « Créer une liste de vérification » (en bas, à droite)
 - Si vous changez d'idée au sujet de la création d'une liste de vérification, cliquez sur « Annuler »



Processus de liste de vérification

La création d'une liste de vérification prend en moyenne 10 à 20 secondes

- L'écran confirme que la liste a bel et bien été créée et vous obtenez l'écran suivant (prochaine page):

Consulter / actualiser la liste de vérification

CONSULTER / IMPRIMER LA LISTE

CONSULTER / IMPRIMER LA LISTE ÉLARGIE

RETOUR AU PROJET

AVIS DES HONORAIRES

VOIR EXAMEN DE LA PRATIQUE

PROJET: 201504045 - PROJET TEST 2

TYPE D'ARPENTAGE: Arpentage de parcelles

DOCUMENT D'ARPENTAGE: Document 1 - Plan d'arpentage de parcelles

ARPENTEUR-GÉOMÈTRE: Tetreault, Jean-Claude DÉTENTEUR DE LICENCE: ACLS SURVEYS INC.

NOM DE LA LISTE DE VÉRIFICATION: Liste 1

COMPREND DES LIMITES NATURELLES:

COMPREND DES DONNÉES DE GÉORÉFÉRENCES:

SAUVEGARDER LA LISTE

RÉINITIALISER LA LISTE

EFFACER LA LISTE

Votre liste de vérification comporte les catégories suivantes. Veuillez consulter la sous-liste de chacune des catégories et répondre à tous les items. Lorsque les sous-listes de toutes les catégories auront été complétées, vous pourrez soumettre la liste de vérification dûment remplie à l'AATC.

Titre du Plan	0 de 13 complété
Légende	0 de 12 complété
Géoréférence	0 de 19 complété
Signatures	0 de 8 complété
Diagramme du plan	0 de 39 complété
Information complémentaire	0 de 7 complété
Lisibilité et format du plan	0 de 8 complété
Rapport d'arpentage	0 de 3 complété
Fichier numérique de données spatiales	0 de 4 complété

SOUMETTRE VOTRE LISTE

Processus de liste de vérification

Remarques sur la page précédente :

○ Boutons au haut de la page :

- **Consulter/Imprimer la liste** vous permet d'ouvrir la liste sous format PDF et de l'imprimer si vous préférez. Utile pour ceux qui préfèrent remplir une copie papier avant de passer au formulaire électronique
- « Voir examen de la pratique » et « Avis des honoraires » sont inactifs puisque le plan et la liste de vérification n'ont pas encore été soumis

Processus de liste de vérification

- Vous y voyez aussi de l'information sur le projet et sur le document d'arpentage
- Au centre de l'écran, 3 boutons :
 - **Sauvegarder la liste** – ce que vous pouvez faire en tout temps
 - **Réinitialiser la liste** efface toutes les données saisies et revient au début
 - **Effacer la liste** efface complètement la liste. Utile par exemple si vous avez oublié d'« inclure limites naturelles » ou décidé de changer de type de document et que vous devez produire une nouvelle liste de vérification

Processus de liste de vérification

- Au bas, vous avez la section des listes de vérification (9 ici)
- Vous choisissez catégorie par catégorie, et inscrivez les réponses pour chaque rubrique
- La colonne de droite indique le nombre de réponses données pour chaque catégorie
- Le dernier bouton au bas est inactifs puisque vous n'avez pas encore terminé la liste de vérification
- Choisissez une catégorie

Processus de liste de vérification

Les rubriques de la liste de vérification indiquent toutes « Sans réponse »

Consulter / actualiser les items de la liste de vérification

Nom de la liste de vérification: Liste 1

ANNULER

ACTUALISER

ACTUALISER ET FERMER

Titre du Plan

0 de 13 complété

Les cartouches pour le numéro de plan CLSR et le numéro du Bureau d'enregistrement sont indiqués sur le plan

Sans réponse Oui S/O

Préciser « Feuillelet x de n » pour les plans comportant plusieurs feuillets

Sans réponse Oui S/O

Plan d'arpentage de (limites, identifiant de parcelle, servitude, emprise, permis, etc.) voir détails en passant la souris sur cet item

Sans réponse Oui S/O

Nom et numéro de la réserve (au long), Parc national du Canada, etc.

Sans réponse Oui S/O

Montrer nouveaux identifiants de parcelle, (# lot, # bloc, quad, chemin, noms de subdivision)

Sans réponse Oui S/O

Le nom du lotissement, du lotissement urbain, de la collectivité et/ou de la municipalité visé par l'arpentage

Sans réponse Oui S/O

La section, le township et le rang, le lot et la concession (noter si théorique)

Sans réponse Oui S/O



Processus de liste de vérification

- Pour chaque item, vous devez inscrire **Oui** ou **S/O** si cet item ne s'applique pas à votre document d'arpentage
- À droite, un champ pour les commentaires. Puisque la liste de vérification fait partie des documents étudiés lors de l'examen de la pratique, nous vous suggérons fortement d'ajouter des commentaires lorsqu'une réponse est **S/O**

Processus de liste de vérification

- Après avoir inscrit les réponses pour une catégorie, cliquez sur **Actualiser** pour sauvegarder vos réponses ou **Actualiser et fermer** pour aller à une autre catégorie
- **Annuler** effacera les réponses de cette catégorie
- De 10 à 15 secondes après avoir cliqué sur **Actualiser**, les chiffres de la colonne de droite changeront (Complété). Voir diapo suivante

Processus de liste de vérification

Votre liste de vérification comporte les catégories suivantes. Veuillez consulter la sous-liste de chacune des catégories et répondre à tous les items. Lorsque les sous-listes de toutes les catégories auront été complétées, vous pourrez soumettre la liste de vérification dûment remplie à TAATC.

Titre du Plan	13 de 13 complété
Légende	0 de 12 complété
Géoréférence	0 de 19 complété
Signatures	0 de 8 complété
Diagramme du plan	0 de 39 complété
Information complémentaire	0 de 7 complété
Lisibilité et format du plan	0 de 8 complété
Rapport d'arpentage	0 de 3 complété
Fichier numérique de données spatiales	0 de 4 complété

[SOUMETTRE VOTRE LISTE](#)

Choisir la catégorie suivante

Processus de liste de vérification

En tout temps, si vous positionnez le curseur sur un carré bleu à gauche d'un item sans cliquer, vous obtiendrez des renseignements sur cet item

Consulter / actualiser les items de la liste de vérification

Nom de la liste de vérification: Liste 1

ANNULER

Légende 0 de 12 complété

Source de toutes les données dérivées, inclus les méthodes utilisées pour tracer les caractéristiques

Sans réponse Oui S/O

Énoncé de relèvement (bearing)

2.2.3 (16a) Les relèvements sont dérivés de la grille. [insérer la méthode d'obtention des relèvements] et font référence au méridien central de la zone UTM [ou MTM] [insérer les numéros].

1.8 (41) Les relèvements doivent être établis, dans l'ordre de préférence, à partir: a. d'observations GNSS; b. de repères de contrôle géodésique fédéraux ou provinciaux; c. de bornes établies lors d'un arpentage officiel antérieur dont le plan a été déposé aux AATC; d. d'observations astronomiques.

(42) Lorsque les relèvements sont obtenus à partir d'un cheminement fermé, l'erreur de fermeture angulaire maximale admissible est de 20vn secondes, où « n » est le nombre d'angles mesurés à l'intérieur de la boucle de cheminement ou entre les lignes de contrôle du relèvement.

Sans réponse Oui S/O

Explication des abréviations utilisées

Sans réponse Oui S/O



Processus de liste de vérification

- En tout temps, vous pouvez sauvegarder votre liste de vérification et y revenir plus tard pour la terminer.
- Si vous procédez ainsi, allez à **Mes projets** et cliquez sur le numéro du projet en question. Vous verrez le nom de la liste de vérification en hypertexte. Cliquez dessus ou sur le bouton **Suivant** pour procéder à votre liste de vérification

Processus de liste de vérification

Document 1 [Ajouter](#)

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE **2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION** **3 SOUMISSIONS**

Type de document d'arpentage	Plan d'arpentage de parcelles
Nom de la liste de vérification de l'AATC	Liste 1
Numéro de la liste de vérification de l'AATC	Pas encore attribué
Formulaire de prélèvement des droits de l'AATC	Pas encore traité

[Suivant](#)

Pour retourner à la liste de vérification, cliquez sur **Suivant**

Processus de liste de vérification

- Vous avez terminé la liste de vérification et voulez la soumettre. Cliquez sur **Soumettre votre liste**
- Ceci vous indique que la liste de vérification a été soumise à l'AATC et non à la DAG. Le personnel de la DAG ne voit jamais la liste de vérification.
- Vous arrivez maintenant au **Formulaire de rapport sur les frais de l'AATC** qui montre le nom de la liste et le numéro qui lui a été assigné (page suivante)

Processus de rapport de frais

Formulaire de rapport sur les frais de l'AATC.

Nom de la liste de vérification: Liste 1

Numéro de la liste de vérification: 5028

Ajouter votre numéro de liste de vérification sur le plan

Adresse de
Facturation

900 Dynes, Suite 100E, Ottawa, ON, K2C 3L6 ▾

de nouvelles bornes posées:

CALCULER LES FRAIS ▶

FRAIS - PLAN: 75.00

FRAIS - BORNES: 0.00

TPS/TVH: 9.75

Total: 84.75

ANNULER ▶

SOUMETTRE ▶



Rapport de frais

- Ce processus remplace l'ancien formulaire de l'AATC sur les plans et le prélèvement des bornes en plus de compléter la soumission
- Les deux premières boîtes confirment que vous avez ajouté le numéro de liste de vérification sur votre plan et obtenu les approbations requises
- Vous devriez ajouter le numéro de liste de vérification près de vos numéros de projet et de dossier en bas, à droite du plan, sous l'avis de certification

Rapport de frais

- Cliquez sur la boîte qui confirme que vous aller ajouter le numéro de liste de vérification à votre document d'arpentage
- Indiquez le nombre de bornes placé (0 si aucun)
- Cliquez sur le bouton **Calculer les frais**
- S'il y a erreur et vous changer le nombre de bornes, il faut clicker **Calculer** les frais de nouveau.
- Ensuite cliquez sur **Soumettre** qui est activé une fois les données entrées
- Le rapport est envoyé à l'AATC qui vous enverra une facture. Vous obtenez maintenant l'écran suivant (page suivante):

Finalisation du processus

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPENTAGE

Document 1

+ Ajouter

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE ✓

2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION ✓

3 SOUMISSIONS □

4 TERMINÉ □

Numéro de la liste de vérification de l'AATC [5028](#)

Plan d'arpentage

* Plan d'arpentage sans signature

Parcourir...
(PDF)

-- OU --

* Plan signé numériquement avec Entrust

Parcourir...
(PDF)

⚠ Vous devez fournir les types de documents suivants avant de soumettre et de finaliser votre document d'arpentage:

- Plan d'arpentage
- Fichier numérique de données spatiales

i Les plans d'arpentage et les rapports d'arpentage seront disponibles pour le Comité d'examen de la pratique de l'AATC.

Documents associés

Rapport / Notes d'arpentage

Parcourir...
(PDF)

* Fichier numérique de données spatiales

Parcourir...
(DWG,DXF)

Autre

Parcourir...
(PDF, JPG, JPEG, TXT, DWG, RTF, TIF, DXF)

Réinitialiser

Télécharger

Soumettre et finaliser



Finalisation du processus

- Vous devez télécharger une copie PDF du document avec le numéro de liste de vérification dessus ainsi que d'un fichier numérique de données spatiales du document. La copie PDF est partagée entre la DAG et l'AATC
- Si vous suivez le processus d'envoi numérique pour examen du document, la copie PDF doit être signée, par vous, d'une façon numérique et en toute sécurité
- Téléchargez la copie PDF du rapport ou des notes terrain s'il y a lieu
- Téléchargez tout autre document que vous juger pertinent
- Si vous suivez le processus de mylar, vous devez quand même télécharger une copie PDF sans signature numérique et le fichier numérique de données spatiales; puis envoyez vos documents par courrier à la DAG
- Vous pouvez quitter le projet et finaliser une autre fois
- Vous pouvez visionner votre liste de vérification en cliquant sur le numéro de la liste de vérification de lien hypertexte (5028 ici) - voir diapositive suivante

Finalisation du processus

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPENTAGE

Document 1 [Ajouter](#)

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE 2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION 3 SOUMISSIONS 4 TERMINÉ

Numéro de la liste de vérification de l'AATC 5028

Plan d'arpentage

* Plan d'arpentage sans signature



(PDF)

Parcourir...

-- OU --

* Plan signé numériquement avec Entrust



(PDF)

Parcourir...

Documents associés

Rapport / Notes d'arpentage

(PDF)

Parcourir...

* Fichier numérique de données spatiales

(DWG, DXF)

Parcourir...

Autre



(PDF, JPG, JPEG, TXT, DWG, RTF, TIF, DXF)

Parcourir...

⚠ Vous devez fournir les types de documents suivants avant de soumettre et de finaliser votre document d'arpentage:

- Plan d'arpentage
- Fichier numérique de données spatiales

i Les plans d'arpentage et les rapports d'arpentage seront disponibles pour le Comité d'examen de la pratique de l'AATC.

Réinitialiser

Télécharger

Soumettre et finaliser



Finalisation du processus

- La prochaine étape est la soumission du plan final
- Vous devez cependant auparavant obtenir vos approbations et signatures
- Vous pouvez cliquer sur le numéro du projet pour vous ramener vers la page de téléchargement et lorsque vous êtes prêt pour télécharger et envoyer votre (vos) document(s) (voir page suivante)



Finalisation du processus

- Télécharger chaque fichier
- Vous pouvez retirer n'importe quel fichier téléchargé (et remplacer) à partir de Documents de projet avant d'effectuer la soumission et finaliser
- L'état de chaque document téléchargé montre « Terminé »
- Le bouton Soumission et finaliser sera activé quand les fichiers demandés ont été téléchargés

Soumission

Document 1 [Ajouter](#)

- 1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE 2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION 3 SOUMISSIONS 4 TERMINÉ

Numéro de la liste de vérification de l'AATC [5028](#)

Plan d'arpentage

Plan signé numériquement avec Entrust Terminé

Les plans d'arpentage et les rapports d'arpentage seront disponibles pour le Comité d'examen de la pratique de l'AATC.

[Réinitialiser](#) [Télécharger](#) [Soumettre et finaliser](#)

Documents associés

Rapport / Notes d'arpentage Terminé

Fichier numérique de données spatiales Terminé

Autre [?](#)
(PDF, JPG, JPEG, TXT, DWG, RTF, TIF, DXF)

Documents du projet

Affiche 1 à 4 de 4 entrées | Afficher entrées

Filtrer les articles

Fichier <input type="text" value="↑↓"/>	Liste de vérification <input type="text" value="↑↓"/>	But(s) <input type="text" value="↑↓"/>	Date du téléchargement <input type="text" value="↑↓"/>	Actions
CBEPS Answer Sheet.PDF		Documents d'approbation reçu Croquis d'arpentage Commentaires additionnels Information concernant la recherche des titres	2015-07-20	Supprimer
atim-f.pdf	5028	Plan d'arpentage signé par l'arpenteur	2015-07-20	Supprimer
oath-e.pdf	5028	Rapport / Notes d'arpentage	2015-07-20	Supprimer
Traced.dxf	5028	Fichier numérique de données spatiales	2015-07-20	Supprimer

Finalisation du processus

Après soumission des documents, vous aller voir:

- Révision professionnel de l'AATC
- Formulaire de prélèvement des droits de l'AATC
- Finalisation et soumission
- Examen de la soumission finale par la DAG

L'état de chaque étape est montré et change à mesure que le projet progresse

Finalisation du processus

Document 1 [Ajouter](#)

1 CRÉER UN DOCUMENT D'ARPENTAGE ✓ 2 REMPLIR LA LISTE DE VÉRIFICATION ✓ 3 SOUMISSIONS ✓ 4 TERMINÉ □

✓ **Soumission complétée**

Merci de nous avoir fait parvenir votre soumission
La Direction de l'arpenteur général et d'autres organismes examineront les documents d'arpentage.
La DAG vous enverra un courriel contenant des renseignements supplémentaires.

Type de document d'arpentage Plan d'arpentage de parcelles
Nom de la liste de vérification de l'AATC [Liste 1](#)
Numéro de la liste de vérification de l'AATC [5028](#)
Numéro CLSR Non disponible

Révision professionnelle de l'ATC	Terminé
Formulaire de prélèvement des droits de l'AATC	Terminé
Finalisation et soumission	Terminé
Examen de la soumission finale par la DAG	En cours

Documents du projet

Affiche 1 à 4 de 4 entrées | Afficher entrées

Filtrer les articles

Fichier <input type="text" value="↑↓"/>	Liste de vérification <input type="text" value="↑↓"/>	But(s) <input type="text" value="↑↓"/>	Date du téléchargement <input type="text" value="↑↓"/>	Actions
CBEPS Answer Sheet.PDF		Documents d'approbation reçu Croquis d'arpentage Commentaires additionnels Information concernant la recherche des titres	2015-07-20	Supprimer

Après soumission

- Une fois que le plan est soumis, vous pouvez voir ce que vous avez transmis en cliquant sur le nom d'un lien hypertexte, sous « Documents de projet » sur la page « Documents d'arpentage » (voir la page précédente)
- Pour afficher votre liste de vérification ou avis de frais, cliquez sur le lien hypertexte du nom de la liste de vérification ou le numéro pour aller à la page « Liste de vérification de l'AATC »

Soumission du plan final

Suite à la soumission électronique, la ligne « Examen de la soumission final par la DAG » sur votre page **Mes projets** indiquera « EN COURS»

Le personnel de la DAG effectuera une révision en fonction d'une liste de points critiques. S'il ne trouve aucun problème critique, la page **Mes projets** indiquera « Terminé » et un numéro CLSR apparaîtra sur votre page **Mes projets.**

Une fois le numéro CLSR est disponible et que le document d'arpentage a été numérisé, ledit numéro servira de lien pour visualiser la version officiel du document d'arpentage (voir page suivante)

Examen de soumission terminé

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPENTAGE

Document 1

[Ajouter](#)

Type de document d'arpentage : Plan d'arpentage de parcelles
Nom de la liste de vérification de l'AATC : [Liste 1](#)
Numéro de la liste de vérification de l'AATC : 5028
Numéro CLSR : [104119 CLSR QC](#)

Révision professionnelle de l'ATC	Terminé
Formulaire de prélèvement des droits de l'AATC	Terminé
Finalisation et soumission	Terminé
Examen de la soumission finale par la DAG	Terminé

Documents du projet

Affiche 1 à 5 de 5 entrées | Afficher 10 entrées

Filter les articles

Fichier	Liste de vérification	But(s)	Date du téléchargement	Actions
CBEPS Answer Sheet.PDF		Documents d'approbation reçu Croquis d'arpentage Commentaires additionnels Information concernant la recherche des titres	2015-07-20	Supprimer

Amendements aux instructions d'arpentage

- Lors de la réalisation de votre projet, vous pourriez vous apercevoir que vous avez besoin d'instructions modifiées de la part de la DAG
- Pour faire une demande de modification aux instructions d'arpentage, cliquez sur le numéro de projet (à partir de la page Mes projets) afin d'accéder aux détails du projet et cliquez sur **Demander des amendements** (voir page suivante)

Amendements aux instructions d'arpentage

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPEMENTAGE

▼ Information d'arpentage

État	Instructions émises
Description du projet d'arpentage	PROJET TEST 2
Numéro de référence du client	8001
Titulaire du permis	ACLS SURVEYS INC.
Région de l'arpentage	QUÉBEC
Lieu de l'arpentage	RÉSERVE INDIENNE DU VILLAGE DES HURONS WENDAKE NO 7
Type d'arpentage	Arpentage de parcelles
Personne-ressource de la DAG	Groulx, Eric 320, St Joseph Est, 2e étage, pièce 203 Québec, QC G1K 8G5 (418) 648-7681 Eric.Groulx@nrcan-mcan.gc.ca

▼ Instructions d'arpentage

Particulières

2015-07-20

[Demander des amendements](#)

▼ Documents de référence et d'appui

[Normes nationales pour l'arpentage des terres du Canada](#)

Amendements aux instructions d'arpentage

Si aucune liste de vérification existe pour ce projet, vous aller voir ceci:

Demande d'amendement

Numéro du projet : 201504046

i Cette espace vous permettra de préciser vos besoins lors d'une demande d'amendement à des instructions déjà émises. Veuillez donner l'information pertinente sur les amendements requis dans la zone de texte. Quand vous aurez soumis l'information pour demander un amendement, les données du projet seront verrouillées pour permettre au personnel de préparer vos instructions amendées.

Veillez décrire votre amendement

* Amendements requis

* Indique un champ obligatoire

Annuler

Suivant

Amendements aux instructions d'arpentage

Si une liste de vérification existe pour ce projet, vous aller voir ceci:

Demande d'amendement

Numéro du projet : 201504045

i Cette espace vous permettra de préciser vos besoins lors d'une demande d'amendement à des instructions déjà émises. Veuillez donner l'information pertinente sur les amendements requis dans la zone de texte. Quand vous aurez soumis l'information pour demander un amendement, les données du projet seront verrouillées pour permettre au personnel de préparer vos instructions amendées.

Veillez décrire votre amendement

* Amendements requis

* Indique un champ obligatoire

Annuler

Suivant

Amendements aux instructions d'arpentage

○ Sur la page précédente :

- Première étape: choisissez quel document d'arpentage est affecté par la modification. Dans ce cas-ci, il n'y en a qu'un pour ce projet
- Deuxième étape : un champ dans lequel vous décrivez votre demande de modification et la raison qui motive celle-ci
- Défilez ensuite vers le bas

Si l'amendement n'affectera pas une de vos documents d'arpentage existants et qu'il faudra la création d'un autre document d'arpentage alors il faudra « dé-clicker » tous les documents d'arpentage listés

Amendements aux instructions d'arpentage

- Décrire l'amendement
- Vous pouvez télécharger des nouveaux documents si vous voulez

Amendement sauvegardé

3 Cette espace vous permettra de préciser vos besoins lors d'une demande d'amendement à des instructions déjà émises. Veuillez donner l'information pertinente sur les amendements requis dans la zone de texte. Quand vous aurez soumis l'information pour demander un amendement, les données du projet seront verrouillées pour permettre au personnel de préparer vos instructions amendées.

Veillez décrire votre amendement

*Amendements requis

Explication de l'amendement

Effacer **Sauvegarder**

Ajouter des documents

Fichier Aucun fichier choisi
Max. 25.00Mo - du type : pdf

Contenu du fichier

Si tous les documents font partie du même fichier PDF, vous ne téléchargez le fichier qu'une seule fois et vous cochez les cases pour indiquer ce que contient le fichier.

Document en support à une demande de modification

*Indique un champ obligatoire

Télécharger

Soumettre l'amendement

Modification aux instructions d'arpentage

- Si votre demande de modification affecte un document qui a déjà reçu un numéro de liste de vérification, une nouvelle liste de vérification devra être créée (veuillez consulter la présentation Power Point sur les problèmes critiques pour les détails sur la création d'une liste de vérification amendée).
- Cliquez sur **Soumettre l'amendement**

Amendements aux instructions d'arpentage

* Amendements requis

Explication de l'amendement

Effacer

Sauvegarder

Ajouter des documents

Fichier

Choisissez un fichier

Max. 25.00Mo - du type : pdf

Contenu du fichier

Si tous les documents font partie du même fichier PDF, vous ne téléchargez le fichier qu'une seule fois et vous cochez les cases pour indiquer ce que contient le fichier.

Document en support à une demande de modification

* Indique un champ obligatoire

Télécharger

Soumettre l'amendement


Amendements aux instructions d'arpentage

L'écran suivant apparaîtra. Cliquez sur **Mes Projets** pour retourner à la page projets

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPEMENTAGE

 **Attention : Des amendements aux instructions d'arpentage ont été demandés**

Ce projet est dans l'état « Amendements demandés »; pour cette raison, le projet ne peut présentement pas être modifié.

 Votre demande d'amendement a été envoyée!

▼ Information d'arpentage

État	Modification demandée
Description du projet d'arpentage	PROJET TEST 2
Numéro de référence du client	8001

Amendements aux instructions d'arpentage

Lorsque les instructions d'arpentage amendées ont été émises, la page Information sur le projet indique:

- le nouveau statut des « Instructions émises »
- une date en hyperlien sous la rubrique « Instructions d'arpentage (particulières) »
- le bouton **Demander des amendements** est réactivé
- La date que les instructions initiales en hyperlien sous la rubrique « Précédemment émises » (voir la page suivante)

Amendements émises

Projet : 8001 (N° de la DAG 201504045)

INFORMATION SUR LE PROJET

DOCUMENTS D'ARPENTAGE

▼ Information d'arpentage

État	Instructions émises
Description du projet d'arpentage	PROJET TEST 2
Numéro de référence du client	8001
Titulaire du permis	ACLS SURVEYS INC.
Région de l'arpentage	QUÉBEC
Lieu de l'arpentage	RÉSERVE INDIENNE DU VILLAGE DES HURONS WENDAKE NO 7
Type d'arpentage	Arpentage de parcelles
Personne-ressource de la DAG	Groulx, Eric 320, St Joseph Est, 2e étage, pièce 203 Québec, QC G1K 8G5 (418) 648-7681 Eric.Groulx@nrcan-mcan.gc.ca

▼ Instructions d'arpentage

Particulières

[2015-07-21](#)

[Demander des amendements](#)

Précédemment émises

[2015-07-20](#)


Amendements aux instructions d'arpentage

- Une fois les nouvelles instructions émises, vous recevrez un courriel de MonSATC et le Statut indiquera « Instructions émises » avec une nouvelle date
- De là vous pourrez modifier votre liste de vérification en suivant le lien Modifier liste de vérification (si un numéro de liste de vérification a été émis avant la demande de modification) et créer une liste de vérification modifiée



Fermeture de projet

- Les projets sont fermés par la DAG
- Lorsqu'un projet est fermé, il n'apparaît plus sur la page **Mes projets**
- Il apparaîtra dans la section **Projets archivés**
- Cliquez sur le bouton **Projets archivés** sur la page **Mes projets**
- Une fois un projet fermé, l'information qu'il contient n'est accessible qu'en lecture seulement



Nous espérons que vous trouverez le système convivial et pratique

Si vous avez des questions ou des problèmes, veuillez cliquer sur « Contacter l'AATC » pour la section sur la liste de vérification ou « Contacter la DAG » pour Mes projets ou de l'aide sur les instructions d'arpentage

Merci

Projets fermés archivés

Mes projets

[Nouveau projet d'arpentage](#)

[Projets en cours](#)

1

2

3

[Suivant](#) →

Numéro du projet	État	Description du projet d'arpentage	Terres du Canada	Instructions d'arpentage
April30-project Numéro de la DAG : 201518002	Fermé	Testing on TEST Arpentage de parcelles	AKLAVIK	
avril-21 Numéro de la DAG : 201518001	Fermé	mon projet #2 Arpentage de parcelles	AKLAVIK	Télécharger
sb_0430-3 Numéro de la DAG : 201514011	Fermé	sb 0430-3 Arpentage de parcelles	RÉSERVE AKWESASNE NO. 59	
sb_0430-3 Numéro de la DAG : 201514010	Fermé	sb 0430-3 Arpentage de parcelles	RÉSERVE AKWESASNE NO. 59	
sb_0430-2 Numéro de la DAG : 201514009	Fermé	sb 0430-2 Arpentage de parcelles	RÉSERVE AKWESASNE NO. 59	